



Marca da bollo  
euro 16,00

**Al Comune di Isernia  
1° Servizio – Tutela del Paesaggio  
Ufficio Autorizzazioni Paesaggistiche**

Oggetto: Istanza di **Autorizzazione Paesaggistica con procedimento ordinario** a norma dell'articolo 146 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni.

Il sottoscritto....., residente a .....,  
Via ....., n. ...., tel.....,  
e-mail....., Codice Fiscale (o Partita IVA).....

**in qualità di :**

- proprietario;**
- possessore;**
- altro titolo .....**

dell'immobile sito in ....., via .....,  
foglio ....., mappale .....

**chiede**

a codesta Amministrazione, il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica con procedimento ordinario, ai sensi dell'art.146 del D.Lgs n.42/2004, per la realizzazione del seguente intervento:

descrizione sintetica intervento:.....  
.....  
.....  
.....  
come rappresentato nella documentazione tecnica allegata redatta dal progettista.....  
....., con sede in .....,  
via....., n...., tel .....,  
pec:....., abilitato all'esercizio della professione in quanto  
iscritto al n.....dell'ordine/collegio.....  
..... della provincia di .....

A tal fine dichiara che l'intervento necessita di autorizzazione paesaggistica, ai sensi dell'articolo 146 del d.lgs. n. 42/2004 e s.m.i., in quanto lo stesso ricade in ambito assoggettato a tutela paesaggistica ai sensi:

- dell'art. 136, c. 1, lett. c) e d) del d.lgs. n. 42/2004 (decreto DDR n.28/2018 del 02/08/2018)
- dell'art. 142, c. 1, lett. ....) del d.lgs. n. 42/2004

○ dell'art. 134, c. 1, lett. c) del d.lgs. n. 42/2004

e che le opere previste sono attribuite alla competenza di codesta Amministrazione ai sensi dell'art. 1 della L.R. n.16/1994 e a seguito di Determina Dirigenziale della Regione Molise n. 6000 del 13.11.2018.

*In caso di intervento su immobile esistente o di intervento di variante:*

Il sottoscritto dichiara che l'immobile oggetto di intervento è stato regolarmente autorizzato con .....

*(indicare i titoli edilizi che hanno legittimato la realizzazione dell'immobile oggetto di intervento)*

dichiara altresì che per la realizzazione dell'immobile esistente e/o per precedenti interventi su tale immobile sono state rilasciate dall'Ente....., le seguenti autorizzazioni paesaggistiche:

n....., in data.....

n....., in data.....

delle quali si produce copia.

A corredo della domanda, si allega in triplice copia:

- relazione paesaggistica ordinaria – redatta in base alle finalità (punto 1), ai criteri (punto 2) e contenuti (punto 3) definiti nell'allegato “RELAZIONE PAESAGGISTICA” al D.P.C.M. 12/12/2005 “Individuazione della documentazione necessaria alla verifica di compatibilità paesaggistica degli interventi proposti, ai sensi dell'art. 146, comma 3, del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio di cui al D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42”, corredata dalla necessaria documentazione tecnica e fotografica ivi richiesta in base alla tipologia di intervento, a firma del tecnico incaricato;

Appena avrà ricevuto comunicazione del parere positivo vincolante del Soprintendente, il sottoscritto trasmetterà 1 marca da bollo da €16 da apporre sull'Autorizzazione Paesaggistica (non dovuta nel caso in cui l'Autorizzazione Paesaggistica ha natura di atto endoprocedimentale nell'ambito di Procedimento Unico SUAP o Conferenza di Servizio).

Il richiedente chiede che ogni comunicazione o notificazione degli atti amministrativi inerenti il procedimento venga inoltrata a:

Sig.....tel.....

Via.....n.....Comune.....

PEC:.....

(N.B. L'indirizzo PEC è obbligatorio, in mancanza, è necessario indicare quello del tecnico progettista, al quale saranno inviate tutte le comunicazioni).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

(art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 - GDPR)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che:

- Titolare del trattamento è la Città di Isernia, contattabile all'indirizzo: Piazza Marconi, 3 - 86170 Isernia (IS) - Telefono: 0865.4491 - PEC: [comuneisernia@pec.it](mailto:comuneisernia@pec.it);
- Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Piazza Marconi, 3 - 86170 Isernia (IS), email: [rpdp@comune.isernia.it](mailto:rpdp@comune.isernia.it);
- I dati vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene prodotta;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Isernia possa corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità;
- La base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- I dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- I dati sono oggetto di diffusione, nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per l'ottemperanza agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente in materia di amministrazione trasparente;
- I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale dell'Ente, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo;
- I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'ente è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso all'indirizzo di email: [rpdp@comune.isernia.it](mailto:rpdp@comune.isernia.it)

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_